

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avanzata dall'Ufficio Personale, relativa al seguente oggetto:

UFFICIO PERSONALE.

MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato atto che è stato acquisito, ai sensi dell'articolo 49 - comma 1 - del T.U.E.L. 267/2000 - il parere favorevole sulla proposta della presente deliberazione circa la regolarità tecnica;

Visto l'articolo 48 del T.U.E.L. - approvato con Decreto Legislativo in data 18.08.2000 n. 267;

Con votazione unanime, palesemente espressa;

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione presentata, avente oggetto:

UFFICIO PERSONALE.

MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

Successivamente, la Giunta Comunale, con votazione unanime, palesemente espressa,

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo in data 18.08.2000 n. 267.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE, AVENTE OGGETTO:
UFFICIO PERSONALE.
MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 03.12.2002, con la quale veniva approvato l'aggiornamento del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Rilevata la necessità di integrare l'allegato D del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, "Descrizione dei profili professionali", nella parte in cui non prevede alcuna figura con specifica professionalità nel settore della Biblioteca e dei sistemi informativi e documentari, con l'istituzione della figura di un Istruttore di biblioteca, cat. C e di un Tecnico di biblioteca, cat. D1, nonché di adeguare l'allegato in argomento ad un precedente accordo della delegazione trattante del 30 giugno 1998 che prevede per l'accesso interno al profilo professionale di Esperto assistenza scolastica il conseguimento di 3 anni nella categoria A quale operatore scolastico più esperienza documentata.

Rilevato altresì che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente all'art. 8, comma 6 prevede erroneamente l'istituto delle mansioni inferiori e che pertanto occorre adeguare la regolamentazione comunale al disposto dell'art. 2103 c.c. che vieta l'assegnazione al dipendente di mansioni inferiori rispetto a quelle di assunzione;

Visto l'art. 5 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in materia di autonomia organizzativa di ciascuna Pubblica amministrazione.

Tanto premesso,

Dato atto che l'art. 89, comma 5 del T.U.E.L., prevede che le Amministrazioni comunali "provvedano alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti" e che per le procedure d'accesso si applica il D.P.R. 487/94 salvo che non sia diversamente previsto dal Regolamento. Fermo restando, a mente del predetto comma, le disposizioni in materia di Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, quale non è questa Amministrazione.

SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

D E L I B E R I

1) - Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, le seguenti integrazioni e modifiche dell'allegato D del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, "Descrizione dei profili professionali":

a) istituzione nelle categorie di appartenenza delle seguenti figure professionali:

ISTRUTTORE DI BIBLIOTECA - Cat. C

- **accesso interno:** diploma di maturità + corso/concorso "Aiuto bibliotecario" oppure diploma di maturità + 2 anni di esperienza nel settore "Biblioteca" .

Prova: colloquio sulle materie specifiche inerenti il posto messo a concorso individuate nel bando di selezione.

- **accesso esterno:** diploma di maturità + corso regionale per "Aiuto bibliotecario".

Prova: Una prova scritta ed un esame orale vertenti sulle seguenti materie: leggi sull'ordinamento comunale; nozioni di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale; nozioni di informatica ; nozioni di biblioteconomia e bibliografia.

TECNICO DI BIBLIOTECA - Cat. D1

- **accesso interno:** diploma di maturità + 4 anni di esperienza nel settore "Biblioteca" oppure diploma di maturità + corso/concorso "Bibliotecario e tecnico dei sistemi informativi e documentari" .

Prova: colloquio sulle materie specifiche inerenti il posto messo a concorso individuate nel bando di selezione.

- **accesso esterno:** laurea breve o diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o equipollenti + corso regionale per "Bibliotecario e tecnico dei sistemi informativi e documentari" .

Prova: Una prova scritta ed un esame orale vertenti sulle seguenti materie: leggi sull'ordinamento comunale, istituzioni di diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto civile e nozioni di diritto penale, legislazione sul lavoro con particolare riferimento al pubblico impiego; Contabilità generale dello Stato, ordinamento finanziario e contabile degli enti locali; nozioni di informatica; nozioni di biblioteconomia e bibliografia.

b) modifica del profilo professionale di Esperto assistenza scolastica:

accesso interno:

- licenza della scuola dell'obbligo

- 3 anni nella categoria A nel profilo di operatore scolastico più esperienza documentata.

Prova: colloquio sulle materie specifiche inerenti il posto messo a concorso individuate nel bando di selezione.

2) - Di disporre la soppressione dell'art. 8, comma 6 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente in adeguamento al disposto dell'art. 2103 c.c. che vieta l'assegnazione al dipendente di mansioni inferiori rispetto a quelle di assunzione.

3) - Di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa.

4) - Di dare altresì atto che non trattandosi di un nuovo Regolamento bensì di modifiche di non rilevante entità si procederà all'informazione della parte sindacale successivamente all'adozione del presente atto.

5) - Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo in data 18.08.2000 n. 267.
