

Allegato "B"

**COMUNE DI ALPIGNANO**  
**Provincia di Torino**

**BANDO DI GARA**

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO DEL COMUNE DI ALPIGNANO PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/2017.**

**Ente appaltante:** **COMUNE DI ALPIGNANO** Viale Vittoria 14, 10091 Alpignano (TO)  
Codice fiscale 86003150017 Area Servizi alla Persona – Ufficio Scuola  
Via Boneschi n. 26 c/o Palazzo Movicentro – Alpignano (TO)  
tel. 011-968.27.36 fax. 011-968.25.40  
Sito WEB: [www.comune.alpignano.to.it](http://www.comune.alpignano.to.it)  
PEC : [protocollo.alpignano@legamail.it](mailto:protocollo.alpignano@legamail.it)

**LOTTO CIG: 67254744B7**

**CATEGORIA DEL SERVIZIO: CPV 60130000-8** “Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada”

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Marinella GAMBAIANI Direttore di Area Servizi alla Persona – Tel. 011-968.27.36 Fax. 011-968.25.40 Mail: [marinella.gambaiani@comune.alpignano.to.it](mailto:marinella.gambaiani@comune.alpignano.to.it)

La gara è indetta in esecuzione alla Determinazione del Direttore di Area n. 313 del 18/07/2016

Per chiarimenti e informazioni inerenti al presente bando ci si potrà rivolgere al Responsabile del Procedimento e Direttore di Area Sig.ra Marinella Gambaiani ([marinella.gambaiani@comune.alpignano.to.it](mailto:marinella.gambaiani@comune.alpignano.to.it)) o al Responsabile dell'Ufficio Scuola, dr. Matteo Rolando ([matteo.rolando@comune.alpignano.to.it](mailto:matteo.rolando@comune.alpignano.to.it)) presso Ufficio Scuola del Comune di Alpignano - Area Servizi alla Persona, nei seguenti orari:

lunedì e venerdì: ore 8.30/12.30 - martedì e giovedì ore 14.30/17.15 - mercoledì CHIUSO

Tutta la documentazione relativa alla gara in oggetto è pubblicata sul sito del Comune di Alpignano <http://www.comune.alpignano.to.it/> nella sezione “Bandi di Gara”.

**1) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

costituisce oggetto dell'appalto l'espletamento del servizio di Trasporto Scolastico sul territorio comunale degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Alpignano per l'Anno Scolastico 2016/2017 (periodo 12 Settembre 2016 / 09 Giugno 2017).

Oltre alla fornitura di mezzi di trasporto idonei e al personale conducente, è richiesta la fornitura di

un servizio aggiuntivo complementare, inerente l'accompagnamento di alunni portatori di handicap, per il quale sarà necessario provvedere con n. 2 accompagnatori che giornalmente viaggeranno sui mezzi insieme ai ragazzi. Il costo posto a base d'asta è già comprensivo di tale servizio.

Le prestazioni richieste all'appaltatore e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate nel Capitolato Speciale di Appalto consultabile nel sopraindicato indirizzo internet.

Tra i mezzi forniti, che devono essere preferibilmente di categoria EURO 4, almeno uno dev'essere fornito di pedana per il trasporto di utenti portatori di handicap in carrozzina.

I percorsi sono stabiliti dall'Ufficio Scuola del Comune di Alpignano mediante approvazione di apposito atto gestionale sulla base delle richieste pervenute dall'utenza in fase di iscrizione. Ai fini contrattuali ed organizzativi, per percorso/tratta si intende un singolo viaggio, di andata o ritorno, con un mezzo ed un autista. I percorsi sono considerati equivalenti fra di loro, indipendentemente dalla lunghezza (mediamente di Km. 9) e dalle zone percorse (nord, centro e sud).

Ai fini della partecipazione alla gara il concorrente dovrà obbligatoriamente aver preso visione dei percorsi che dovrà effettuare con gli automezzi al fine della valutazione e di tutte le difficoltà logistiche presenti per lo svolgimento del servizio.

Alla presa visione saranno ammessi esclusivamente il legale rappresentante o suo delegato, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate mediante la produzione di idonea documentazione probante (attestazione su carta intestata e a firma del legale rappresentante dell'impresa della qualifica di delegato, corredata dalla fotocopia di un documento valido di riconoscimento del legale rappresentante stesso).

La persona delegata dovrà altresì essere munita di valido documento di identità.

**Il sopralluogo è fissato per il giorno MARTEDÌ 02 AGOSTO 2016 alle ore 10.00 con partenza dall'ufficio Scuola, via Boneschi n. 26 – Alpignano (TO).**

L'affidatario del servizio non potrà vantare alcuna ulteriore pretesa per eventuali modifiche al numero di fermate dei singoli percorsi od agli orari degli stessi.

## **2) PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO:**

gara a procedura aperta, ad offerte segrete, con il criterio del minor prezzo sull'importo a base d'asta (art. 60 D. Lgs. 50/2016).

**3) IMPORTO A BASE DI GARA:** € 46,50 / per tratta IVA 10% esclusa

**4) IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO:** € 175.956,00 IVA 10% esclusa.

**5) CAUZIONE PROVVISORIA:** € 3.519,12 (euro tremilacinquecentodiciannove/12), nella misura del 2% ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.lgs 50/2016, da allegare per l'ammissione alla gara.

L'importo della garanzia e' ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

#### **6) COSTI DI PUBBLICAZIONE:**

- Versamento di € 20,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.
- Rimborso alla Stazione Appaltante delle spese relative alla pubblicazione dell'Avviso di Gara sulla Gazzetta della Repubblica Italiana (art. 216 comma 11 D.Lgs 50/2016) pari a € 551,24.

#### **7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

##### **7.1. Requisiti di ordine generale**

Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti che non rispettano i requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

##### **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Per partecipare alla gara le imprese devono:

- a) Fornire informazioni riguardo ai loro conti annuali che evidenziano in particolare i rapporti tra attività e passività (art. 83 , c. 4 lett. b) mediante la presentazione dei bilanci o estratti di bilanci.

##### **7.3. Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

Per partecipare alla gara, a pena di esclusione, l'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Di svolgere o aver svolto negli ultimi tre anni almeno un appalto relativo al servizio trasporto scolastico o comunque rientrante nel settore della mobilità collettiva, della durata di almeno un anno presso un ente locale con un numero di abitanti non inferiore a 15.000.
- b) Di avere la disponibilità di sei veicoli adibiti al trasporto alunni ai sensi dell'art. 1 del DM Trasporti 31 gennaio 1997 e smi di cui almeno uno munito di pedana adibita al trasporto disabili, per un numero di posti complessivi non inferiore a 360 comunque secondo quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto cui si fa espresso riferimento.
- c) Di essere iscritto nel registro delle imprese presso la camera di commercio industria e artigianato e agricoltura C.C.I.A.A. per la categoria oggetto dell'appalto.

#### **8) TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

Per partecipare le imprese dovranno far pervenire un plico, sul quale dovrà essere riportata, la dicitura *“Contiene offerta relativa all'appalto servizio trasporto degli alunni scuole primarie e secondarie di I°grado, per l'anno scolastico 2016/2017”* oltre alle complete generalità del mittente (nome e ragione sociale dell'impresa candidata).

Il suddetto plico, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Alpignano, Viale Vittoria n. 14 - 10091 Alpignano (TO) direttamente o a

mezzo posta (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate

**entro le ore 12,00 di MARTEDÌ 09 AGOSTO 2016**

esclusivamente nei seguenti orari:

Lunedì e Venerdì 8,30/12,30 Martedì e Giovedì 8,30/12,30 – 14,30/17,15 Mercoledì CHIUSO

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida; in caso di offerte uguali si procederà con sorteggio; la gara sarà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta almeno una offerta valida.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga in tempo utile.

Oltre detto termine non verrà considerata valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente, e non si farà luogo a gara di miglioria né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Il plico dovrà contenere:

- BUSTA nr. 1: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- BUSTA nr. 2: "OFFERTA ECONOMICA"

**9) LA BUSTA N. 1 DOVRÀ CONTENERE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- **Istanza di partecipazione e Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, secondo lo schema del modulo di cui all'allegato "D"**, espressamente riferita all'appalto di cui trattasi, in carta libera e resa legale con marca da bollo di € 16,00 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa a cui, a pena di esclusione, dev'essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

- **Modello DOGUE** (in alternativa all'Istanza di ammissione).

- **Attestazione requisiti capacità economica e finanziaria**

- **Attestazione requisiti di capacità tecnico professionale**

- **Cauzione provvisoria di € 3.519,12 (euro tremilacinquecentodiciannove/12)**, pari al 2% del valore complessivo dell'appalto di € 175.956,00 IVA 10% esclusa.

La cauzione può essere costituita mediante versamento effettuato presso la Tesoreria Comunale Banca UNICREDIT – Ag. Alpignano a titolo di cauzione provvisoria, dell'importo prima specificato, oppure mediante fidejussione bancaria o assicurativa dello stesso importo, di durata, a pena di esclusione, non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

- **Patto di Integrità firmato per presa visione.**

- **Codice di comportamento firmato per presa visione.**

- **Dichiarazione concernente l'indicazione dei propri costi aziendali in merito all'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

- **Ricevuta di pagamento comprovante il Versamento dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.**

- **Dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione nel registro prefettizio** resa e sottoscritta dal legale rappresentante della cooperativa ai sensi dell'art 46 c. 1 lett. i) D.P.R. 445/2000 (solo per le **Società Cooperative**).

- **Dichiarazione di avvenuto sopralluogo e presa visione dei percorsi da effettuare.**

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;  
L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, deve indicare al sistema il CIG (67254744B7) della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario e obbligatorio per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatari, ai sensi dell'art. 9 comma 1- lettera c della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, avente ad oggetto: "Attuazione dell'art. 6-bis del dlgs 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012".

L'art. 6-bis, comma 1, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 dispone infatti che dal 1° gennaio 2013, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice sia acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Pertanto costituisce causa di esclusione la mancata presentazione del modello PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

## **10) LA BUSTA N. 2 DOVRÀ CONTENERE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- **Offerta segreta** redatta su carta intestata e resa legale con marca da bollo di € 16,00 sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della concorrente, senza abrasioni e correzioni;

L'offerta dovrà riportare, secondo lo schema del modulo allegato "E":

- la denominazione dell'impresa ed i suoi dati identificativi;

- l'enunciazione, in cifre e in lettere, della percentuale di ribasso offerta sull'importo a base di gara, sia per il servizio di trasporto che per il servizio di accompagnamento, e l'importo stesso.

La busta n. 2 dovrà essere chiusa e controfirmata a pena di esclusione e dovrà riportare la dicitura "CONTIENE OFFERTA" e l'indicazione del mittente.

**Non saranno ammesse offerte in aumento o pari all'importo a base di gara.**

L'apertura delle offerte economiche sarà effettuata dal Seggio di Gara, in seduta pubblica, il giorno **GIOVEDÌ 11 AGOSTO alle ORE 9.00** presso gli Uffici dell'Area Servizi alla Persona, via Boneschi n. 26 c/o Palazzo Movicentro (1° piano).

## **11) STIPULA CONTRATTO**

L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Segretario Comunale, sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica ed in conseguenza, il rappresentante dell'aggiudicatario dovrà risultare munito di firma digitale.

La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente normativa in materia di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva.

L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenerne la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.

## **12) PRECISAZIONI**

Nel caso di errori od omissioni formali e tali da non compromettere la valutazione della gara, è facoltà del funzionario che procederà all'apertura delle offerte in seduta pubblica, a suo insindacabile giudizio, ammettere le offerte con riserva, salvo regolarizzazione successiva.

La misura del ribasso dovrà essere unica ed uniforme.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali ( art. 76 D. Lgs. 445/00);
- costituisce causa di decadenza dal presente appalto;
- costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto con questa Amministrazione.

Chi presiederà la gara giudicherà insindacabilmente sull'ammissibilità o meno di ciascun concorrente osservando quanto qui stabilito e le norme in materia, quindi procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte in pubblica seduta; darà lettura delle offerte stesse e procederà, seduta stante, all'aggiudicazione della gara all'Impresa che avrà presentato la migliore offerta, salva l'aggiudicazione definitiva. In caso di parità fra più offerte, si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con determinazione del Direttore dell'Area Servizi alla Persona.

L'aggiudicatario dovrà inoltrare all'Ufficio Contratti del Comune di Alpignano, nel termine previsto 60 giorni, la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale e comunque nel rispetto dell'art. 103, comma 1 del D.Lgs 50/2016, e tutti i documenti necessari per il perfezionamento del contratto, in difetto di che l'Amministrazione potrà non addivenire alla stipulazione del contratto,

fatto salvo il diritto dell'Amministrazione stessa al risarcimento dei danni derivati dalla mancata stipulazione.

Tutte le spese di contratto, registrazione ed accessorie ed altre inerenti a tributi presenti e future di questo appalto, sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

### **13) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi di quanto previsto dall'Art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo potranno essere sanate entro un limite di tempo di 10 giorni e previo versamento di una sanzione di € 176,40 pari all'1‰ dell'importo a base d'asta. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **14) NORME SULLA RISERVATEZZA**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, in ordine al presente procedimento si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di provvedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
- b) il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Alpignano, 13/07/2016

Il direttore Area Servizi alla Persona  
Marinella GAMBAINI