

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCAPARONE, PAOLO
Indirizzo	
Telefono	011/5625330
Fax	011/540250
E-mail	paoloscaparone@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27 marzo 1941

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FONDATORE DELLO STUDIO ASSOCIATO AVV. PROF. PAOLO SCAPARONE NEL 1977

Torino, Via San Francesco d'Assisi n. 14

Legale

Libera professione

Fondatore dello Studio Associato Prof. Paolo Scaparone, esercita dal 1977 l'attività professionale prestando il proprio patrocinio soprattutto davanti ai Tribunali Amministrativi Regionali, al Consiglio di Stato, alla Corte dei Conti, ai Tribunali delle Acque Pubbliche, alla Corte Costituzionale, nonché ai Giudici civili di tutti i gradi e a Collegi arbitrali e Commissioni Tributarie, con particolare impegno nelle seguenti materie: contrattualistica pubblica; servizi pubblici locali; società pubbliche; urbanistica e edilizia; espropriazioni; ambiente; rifiuti; energia; sanità; lavoro pubblico; beni pubblici; organizzazione degli enti locali anche sotto il profilo associativo; diritto elettorale; acque pubbliche; commercio su aree pubbliche e private; diritto tributario; responsabilità amministrativa e contabile. In tali settori è consulente e difensore, oltre che di soggetti privati, di enti, territoriali e non territoriali. Quanto agli enti territoriali, l'assistenza, stragiudiziale e contenziosa, è stata resa a favore di oltre 200 Comuni principalmente piemontesi, tra i quali i capoluoghi di provincia, nonché Province e Regioni. Quanto agli enti non territoriali, l'attività professionale è stata svolta, oltre che a favore di Società a partecipazione pubblica, Consorzi, Comunità Montane e Parchi regionali e Nazionale, Società di Committenza, per pressoché tutte le Aziende Sanitarie e Ospedaliere piemontesi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Laurea in giurisprudenza conseguita con 110 e lode e dignità di stampa presso l'Università degli Studi di Torino con una tesi sulla giuria popolare nel processo civile

Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico, Vittorio Alfieri di Asti

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<p>Assistentato presso la School of Law di Stanford</p> <p>Libero docente dal 1970</p> <p>Professore associato di diritto pubblico presso l'Università degli Studi di Torino. È stato incaricato degli insegnamenti di diritto costituzionale, diritto amministrativo e diritto europeo degli appalti pubblici</p>
<p>Membro e Presidente del CO.RE.CO. del Piemonte dal 1975 al 1981</p>	<p>Presidente di commissione di concorso per dirigenti nelle usl</p> <p>È componente della Consulta Codice De Lise istituita presso l'Associazione nazionale costruttori edili di Torino</p> <p>È membro del Comitato tecnico per i problemi ambientali della Provincia di Biella.</p> <p>È iscritto alla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti - Sezione Piemontese.</p>
<p>MADRELINGUA</p> <p>ITALIANA</p> <p>ALTRE LINGUA</p> <p>INGLESE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Italiana</p> <p>Inglese</p> <p>Eccellente</p> <p>Eccellente</p> <p>Eccellente</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Categoria B</p>

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]