

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA INTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” CAT. C AREA AFFARI GENERALI – UFFICIO PERSONALE.

IL DIRETTORE DELL’AREA AFFARI GENERALI

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 16/07/2015 con la quale, fra l'altro, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017 nonché l’attuale dotazione organica del Comune di Alpignano;

Richiamata la propria determinazione n. 334 del 21/08/2015.

RENDE NOTO

Che questo Ente intende acquisire e valutare domande di mobilità volontaria interna, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Alpignano inquadrati nella cat C profilo professionale istruttore amministrativo da assegnare all’ Area Affari Generale - ufficio personale.

REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Essere dipendente di ruolo del Comune di Alpignano ed essere inquadrato nella categoria C profilo istruttore amministrativo.

MODALITA’ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente avviso. Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) il curriculum formativo e professionale
- 2) il parere favorevole non condizionato del direttore dell’area di appartenenza.

La domanda indirizzata al Direttore Area Affari Generali, deve essere presentata all’ufficio protocollo del Comune di Alpignano, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 21/09/2015.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un documento d’identità in corso di validità.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal richiedente a pena esclusione.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da errate indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L’Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La Commissione provvederà a esaminare i titoli presentati e attribuirà loro un punteggio secondo i criteri previsti dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi.

La selezione prevede un colloquio sulle seguenti materie:

- nozioni sull'ordinamento degli EE.LL.
- nozioni sulla gestione del personale degli EE.LL.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Le prove selettive si terranno presso la sala Giunta della sede comunale in Viale Vittoria 14 il giorno 24/09/2015 alle ore 10,00.

Coloro che hanno presentato domanda di partecipazione sono tenuti a presentarsi nella data sopra indicata.

La mancata presentazione alla prova comporterà l'esclusione della procedura di mobilità.

NON SARA' EFFETTUATA NESSUNA ALTRA CONVOCAZIONE OLTRE QUELLA PREVISTA DA QUESTO AVVISO

FORMAZIONE GRADUATORIA

All'esito della selezione sarà redatta una graduatoria con l'individuazione del personale da reclutare.

In caso di parità di punteggio, è preferito il candidato con i requisiti professionali più aderenti al posto da ricoprire.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione Comunale, che si riserva di esaminare le domande che perverranno per valutare la rispondenza alle esigenze dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

La presentazione della domanda non vincola alcun modo L'Amministrazione Comunale né da luogo ad alcun diritto da parte del richiedente.

Il trattamento dei dati personali nel rispetto D.Lgs. 30/06/2003, n.196 raccolti dall'Amministrazione saranno trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per la finalità di gestione del presente avviso.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune.

Per quanto non disciplinato dal presente bando si rinvia alle norme di legge e contrattuali ed Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Alpignano, 21/08/2015

IL DIRETTORE AREA AFFARI GENERALI
dott. Franco FERRETTI