

**CONFERMA DELLA VOLONTÀ DI PARTECIPAZIONE
AL MERCATO A CADENZA ULTRAMENSILE**

"fiera" AUTUNNALE o di SAN MARTINO del 14 novembre 2021

la conferma deve essere presentata entro il 15 settembre 2021

AL COMUNE DI ALPIGNANO
Ufficio Commercio

__1__ sottoscritt __

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita __/__/__ Luogo di nascita: Stato _____ Provincia __ Comune _____

Cittadinanza _____ Sesso: M F C.F. | _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____



_____, fax _____,

e-mail _____@_____, PEC _____@_____

in qualità di:

titolare dell'impresa individuale omonima/denominata _____

PARTITA IVA (se già iscritto) | _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza... _____ N. _____ C.A.P. _____

legale rappresentante della società:

C.F. | _____ P. IVA (solo se diversa dal C.F.) | _____

denominazione e ragione sociale _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza... _____ N. _____ C.A.P. _____

avendo presentato nei termini domanda di partecipazione all'edizione 2020 della Fiera di San Martino,

con riferimento alla deliberazione del Commissario Straordinario n. 60 del 24 settembre 2020

CONFERMA

**la volontà di partecipazione all'edizione 2021 della suddetta Fiera,
che si svolgerà domenica 14 novembre 2021**

CONFERMA la preferenza per il posteggio indicato nella domanda presentata per l'edizione 2020

INDICA in ordine di preferenza i seguenti posteggi dell'area di Piazza Caduti e vie circostanti:

1a scelta) posteggio n. _____ **2a scelta)** posteggio n. _____ **3a scelta)** posteggio n. _____

La merceologia principale trattata e la seguente: _____
(indicare i prodotti in vendita)

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la formazione e l'uso di atti falsi o l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (articolo 76 del Decreto Presidente Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000)

DICHIARA

che quanto dichiarato nella domanda di partecipazione per l'edizione 2020 in merito a:

- titolarità dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche
- iscrizione alla Camera di Commercio ed anzianità nell'attività di commercio su area pubblica

corrisponde tutt'ora a verità.

DICHIARA altresì

• con riferimento alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 20-380 del 2010 e successive relative a differimento dei termini, a conoscenza che per l'esercizio dell'attività di vendita su area pubblica è necessaria la regolarità ai fini previdenziali e fiscali dell'impresa, quale operatore in attività nell'anno 2018:

di essere in possesso di documento comprovante la regolarità ai fini previdenziali e fiscali dell'impresa: V.A.R.A. rilasciato da (Comune o associazione di categoria convenzionata con il Comune) _____ in data _____ con riferimento all'anno 2018 2019

con riferimento alle disposizioni eccezionali di cui alla DGR n. 28-3109 del 16 aprile 2021 di essere a conoscenza del termine per la conformazione, fissato al 31 ottobre 2021, con relativo rilascio del VARA (regolarità fino al 2018)

• che l'impresa di cui è titolare/legale rappresentante non ha morosità pregresse relative a concessioni di aree pubbliche del Comune ed a qualsiasi tributo o tariffa ad esse collegate (art. 6 del Regolamento per l'applicazione del canone aree mercatali)

Data _____

Firma _____

firma apposta avanti il funzionario incaricato della ricezione, che ha provveduto ad identificare il sottoscrittore

IL FUNZIONARIO _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità del sottoscrittore.

Non è necessario il documento di identità nel caso di firma digitale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e all'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Il Comune di Alpignano è "titolare" e "responsabile" del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. STEFANO PAOLI:

Telefono: (+39)0571469222 EMail: stefano.paoli@centrostudentilocali.it PEC: studiopaoli.s@pec.it

Ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE sulla privacy n. 679/2016, i dati forniti saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione del presente procedimento.

ALLEGATI

copia del documento di identità (**NECESSARIA** se la firma autografa non è apposta davanti al funzionario comunale)

copia del documento che consente la permanenza sul territorio nazionale (*per i cittadini extracomunitari*)

ATTENZIONE:

La trasmissione può essere effettuata a mezzo posta, a mezzo fax o posta elettronica o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune. In caso di spedizione a mezzo raccomandata si considera quale data di presentazione quella risultante dal timbro di spedizione, in caso di spedizione con posta ordinaria la data di presentazione è quella risultante dal timbro di arrivo del protocollo del Comune

Le conferme presentate oltre il termine del 15 settembre 2021 non saranno prese in considerazione e pertanto respinte.

La conferma priva di firma è inammissibile.

La partecipazione alla manifestazione è subordinata alla regolarità contributiva e fiscale dell'impresa (D.G.R. 26 luglio 2010, n. 20-380).

In caso di mancata espressione della preferenza di posteggio da parte dell'operatore, o nell'impossibilità di soddisfare la preferenza espressa, il posteggio sarà assegnato d'ufficio mediante sorteggio (operando il sorteggio tra un numero di posteggi pari al numero degli operatori cui attribuire il posteggio, ammettendo al sorteggio i posteggi più vicini a quelli già assegnati).

Per informazioni: 011-96.66.649 (Ufficio Commercio)

Posta elettronica del Comune:

Email: protocollo@comune.alpignano.to.it

PEC: protocollo.alpignano@cert.legalmail.it