



COMUNE DI ALPIGNANO
Città Metropolitana di Torino

Area Servizi Finanziari e Servizi al Cittadino

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AREA FINANZIARIA

N. 618/2025

PERSONALE

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E AVVIO PROCEDURE DI MOBILITA' VOLONTARIA MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON PROFILO DI "FUNZIONARIO TECNICO" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL'AREA SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO – URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

L'anno duemilaventicinque addì venti del mese di Ottobre

negli uffici del Comune siti in Viale Vittoria, 14 Alpignano.

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E AVVIO PROCEDURE DI MOBILITA' VOLONTARIA MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON PROFILO DI "FUNZIONARIO TECNICO" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL'AREA SVILUPPO E TUTELA DEL TERRITORIO – URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

IL DIRETTORE AREA FINANZIARIA

Premesso che l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 "*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*" prevede, tra l'altro, che "*1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. .. omissis....*"

Richiamate:

- la deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 26/11/2024 di approvazione nota aggiornamento del DUP 2025-2027;
- la deliberazione Consiglio Comunale n. 61 del 17/12/2024 di conferma approvazione nota di aggiornamento del DUP 2025-2027;
- la deliberazione Consiglio Comunale n. 62 del 17/12/2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2025-2027;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 28/03/2025 "*Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027*" ed in particolare la Sezione 3.3 *Piano Triennale del Fabbisogno del Personale* ed i relativi allegati, come modificata ed integrata dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 93/2025;

Evidenziato che con la summenzionata deliberazione di G.C. n. 30/2025 si è preso atto che, per l'anno 2025, non risultano nell'Ente condizioni di personale in soprannumero ovvero in eccedenza, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, e che pertanto l'Ente non ha avviato le procedure previste dalla vigente normativa a seguito delle dichiarazioni di esubero;

Visti:

- 📄 il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- 📄 il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- 📄 il D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 30;
- 📄 il D.Lgs. n. 198/2006;
- 📄 il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80;
- 📄 il vigente CCNL Funzioni Locali;
- 📄 i vigenti Regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi e sull'Accesso agli impieghi;

Considerato che che è stata espletata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis D.lgs 165/2001 tramite trasmissione di apposita nota al Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite della Regione Piemonte registrata al protocollo dell'Ente con il n. 19887 del 6/8/2025 e che la stessa ha avuto esito negativo;

Richiamati:

- il vigente CC.N.L. del personale del Comparto "Funzioni Locali" e da ultimo il C.C.N.L. 2019-2021 stipulato in data 16/11/2022;
- il vigente Regolamento dell'Ente per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse tramite procedure di mobilità art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;

Ritenuto opportuno procedere con celerità all'attuazione della programmazione del fabbisogno del personale per il corrente anno, avviando le procedure di avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. n.165/2001 in esso previste per la copertura di n. 1 posto vacante nella dotazione organica con profilo di "Funzionario Tecnico" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Area Sviluppo e Tutela del Territorio – Urbanistica ed Edilizia Privata e visto a tal fine l'allegato schema di avviso di mobilità (*Allegato A*) parte integrante e sostanziale del presente atto;

Evidenziato che, secondo quanto disposto dall'art. 2 del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, coordinato con la legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79, la pubblicazione dei bandi di selezione di personale deve essere effettuata mediante il *Portale unico del reclutamento*, di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019 disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, che ne cura la gestione.

Verificati i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e qualsivoglia tipologia contrattuale e atteso che a tal proposito:

- l'Ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2024, come definiti dall'art. 1, commi 819 e seguenti, della Legge n. 145/2018 secondo cui *"i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo"*;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2025/2027;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34 è contenuta nel rispetto dei valori soglia individuati;
- l'Ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni

Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, come agli atti dell'ufficio ragioneria;

- l'Ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185;
- l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- non risultano, ad oggi, richieste da parte del personale dipendente, di trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno;
- l'Ente rispetta il vincolo sulle assunzioni obbligatorie imposto dalla L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili).

Visto il D. Lgs. n. 196/2003, come novellato dal D. Lgs. n. 101/2018 in adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

Valutato positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Dato atto che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona della dr.ssa Giuseppina Ruggiero, Direttore dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale, in forza del decreto del Sindaco n. 25/2023 del 29/12/2023 come integrato dal decreto sindacale n. 1/2025;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Direttore di Area, ai sensi degli articoli n.107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs 267/2000 in data 18/08/2000;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 25 del 29/12/2023 come integrato dal decreto sindacale n. 1/2025, di nomina della dott.ssa Giuseppina Ruggiero quale Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale, ai sensi degli articoli n.107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D.lgs 267/2000 in data 18/08/2000;

Tutto ciò considerato;

DETERMINA

Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di avviare, in applicazione a quanto previsto nella deliberazione di Giunta Comunale n. 30/2025, come modificata ed integrata dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 93/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 ed in particolare dalla Sezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, le procedure di mobilità volontaria, ai

sensi dell'articolo 30 del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., per n. 1 posto vacante nella dotazione organica con profilo di "Funzionario Tecnico" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Area Sviluppo e Tutela del Territorio – Urbanistica ed Edilizia Privata.

Di approvare l'allegato avviso di mobilità da pubblicare sul portale unico del reclutamento "*InPa*" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, sul sito internet istituzionale nella sezione *Amministrazione Trasparente* sottosezione "*Bandi di concorso*" e all'Albo Pretorio per un periodo pari ad almeno trenta giorni al fine di darne adeguata pubblicità e diffusione.

Di dare atto che è stata espletata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis D.lgs 165/2001 tramite trasmissione di apposita nota al Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite della Regione Piemonte registrata al protocollo dell'Ente con il n. 19887 del 6/8/2025 e che la stessa ha avuto esito negativo.

Di precisare che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico, a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi e/o finanziari, a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura dei posti.

Di disporre che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura in oggetto scadrà il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando sul portale InPA.

Di dare atto che ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/90, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giuseppina Ruggiero, Direttore dell'Area Servizi Finanziari, Servizi al Cittadino e Ufficio Personale del Comune di Alpignano, in forza del Decreto del Sindaco n. 25/2023, e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come apposita dichiarazione del 17/10/2025 n. Prot. 25549/2025 parte integrante del presente atto e depositata agli atti d'ufficio.

Di rinviare a successivo atto l'individuazione della Commissione Esaminatrice ai sensi del vigente Regolamento sull'accesso agli impieghi dell'Ente.

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174.

Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento al contenuto del presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

Di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Piemonte entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

L'istruttore
Serena Di Pippa

IL DIRETTORE AREA
FINANZIARIA
Dott.ssa Ruggiero Giuseppina
Documento firmato digitalmente
(20/10/2025)

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E
LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
(Art.147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000).

IL DIRETTORE AREA
FINANZIARIA
Dott.ssa Ruggiero Giuseppina
Documento firmato digitalmente
(20/10/2025)