



Comune di Val della Torre

Città Metropolitana di Torino

Area Servizi Generali ed Istruzione
Ufficio scuole

PATTO DI INTEGRITA' **(approvato con D.G.C. 18 n. del 25.03.2015)**

Tra il Comune di VAL DELLA TORRE e la ditta partecipante alla procedura per l' affidamento del servizio di educatore di sostegno per gli alunni Valtorresi con disabilita' frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dell'istituto comprensivo di Caselette e di altre Istituzioni Scolastiche per gli anni scolastici 2019-2020 e 2020-2021. CIG N. 7949291A72 - CPV 853112200-4.

1. Il presente Patto risponde alla volontà del Comune di Val della Torre di prevenire il rischio corruzione. Attraverso la stipula del presente Patto il Comune di Val della Torre e i partecipanti a procedure aperte, ristrette, negoziate o dirette di acquisizioni e forniture, servizi e lavori si impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Si impegnano espressamente a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la regolarità della fase di esecuzione del contratto.
2. La sottoscritta ditta dichiara di essere consapevole che gli obblighi di condotta del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e del Codice di comportamento integrativo (disponibile sul sito comunale) si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle ditte che operano con l'ente.
3. La sottoscritta ditta si impegna a riferire tempestivamente al Segretario Comunale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Val della Torre, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione dell'appalto, fornendo elementi comprovabili a sostegno delle suddette segnalazioni nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto. Tale obbligo non è sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. L'appaltatore si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera o della fornitura, la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui sopra.
4. Il personale del Comune di Val della Torre impiegato sia nell'espletamento della procedura di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, è consapevole del presente atto, lo condivide pienamente in quanto dipendente pubblico, ed è consapevole delle responsabilità che possono essere imputate e delle relative sanzioni derivanti dal mancato rispetto del presente Patto.

5. Il Comune di Val della Torre si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più significativi della procedura di acquisizione alla quale hanno preso parte ed a pubblicare tali informazioni sulla sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.
6. La sottoscritta ditta, partecipante alla procedura di acquisizione, si impegna, in caso di affidamento dell'acquisizione, a rispettare in modo rigoroso le norme in materia di sicurezza sul lavoro e le indicazioni fornite dai Responsabili comunali.
7. La sottoscritta ditta dichiara di accettare che al mancato rispetto degli impegni e degli obblighi assunti con il presente Patto, comunque accertato dall'amministrazione, così come accertata non veridicità delle segnalazioni effettuate sul personale comunale (di cui al punto 3) potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
 - a. Esclusione dalla procedura ancora in corso e da tutte le future procedure indette dal Comune di Val della Torre per il periodo di tre anni decorrente dalla data di accertamento della violazione e/o elusione del presente Patto;
 - b. Risoluzione del contratto di appalto – ove stipulato – per violazione di obblighi essenziali;
 - c. Incameramento ed escussione della cauzione provvisoria;
 - d. Incameramento ed escussione della cauzione definitiva;
 - e. Addebito di una somma forfettaria stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) del valore del contratto a titolo di responsabilità per il danno arrecato, anche di immagine, al Comune di Val della Torre, sempre impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore. A tal fine il Comune di Val della Torre potrà rivalersi sulle cauzioni prestate ovvero escutere le fidejussioni presentate;
 - f. Segnalazione del fatto alle autorità competenti.
2. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto di appalto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante e sostanziale.
3. Il presente Patto di integrità, già sottoscritto dai Responsabili titolari di Posizione Organizzativa, rappresentanti il Comune di Val della Torre, deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal legale rappresentante della ditta partecipante alla gara, ovvero in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese ancora da costituire, il presente Patto dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuna ditta partecipante al costituendo raggruppamento. La mancata consegna del Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura di gara o, in caso di affidamento diretto, interruzione della procedura di affidamento.
4. Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara. Ogni controversia relativa alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Patto sarà devoluta alla cognizione del Giudice Ordinario.

Val della Torre, _____

LA DITTA PARTECIPANTE *(timbro e firma del legale rappresentate)*

IL Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istruzioni

Laura TUBERGA
