COMUNE DI ALPIGNANO
Provincia di Torino

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

348 / 2017

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA SPESE VIAGGIO AMMINISTRATORI COMUNALI.

L’anno duemiladiciassette addì ventuno del mese di settembre negli uffici del Comune siti in Viale Vittoria, 14 Alpignano.

OGGETTO: UFFICIO SEGRETERIA GENERALE
IMPEGNO DI SPESA SPESE VIAGGIO AMMINISTRATORI COMUNALI.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che il Comune di Alpignano nel 1971 ha instaurato un rapporto di collaborazione con il Comune di Fontaine, contribuendo a creare un vincolo di affetto e di amicizia tra i cittadini di Alpignano e i cittadini di Fontaine;

Dato atto che lo scorso anno nel Comune di Alpignano al fine di concretizzare e sviluppare i rapporti con la città gemellata, si è svolta la cerimonia ufficiale per la celebrazione del 45° anniversario del Gemellaggio con il Comune di Fontaine;

Vista l'invito del Comune di Fontaine, pervenuto in data 10/01/2017 protocollo n. 709/2017, alla cerimonia di ritorno che si svolgerà nel Comune francese nelle giornate di sabato 23 e domenica 24 settembre p.v., che prevede iniziative culturali e sportive a cui prenderanno parte le associazioni alpignanesi che hanno ospitato lo scorso anno le associazioni di Fontaine, come concordato nel corso delle recenti riunioni preparatorie con i responsabili del Comune francese;

Atteso che il programma dell'evento prevede la presenza di una delegazione alpignanese composta da rappresentanti dell'Amministrazione (Sindaco, Assessori e Consiglieri), già dalla giornata di Venerdì 22 Settembre per la partecipazione ad un Consiglio Comunale aperto a cui parteciperanno anche i rappresentanti delle Amministrazioni delle città gemellate di Montana (Bulgaria) e Schmalkalden (Germania);

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione partecipare a questi momenti istituzionali e culturali;

Richiamata la deliberazione Giunta comunale n. 96 del 03/08/2017 di approvazione programma del 45° anniversario del gemellaggio con il Comune di Fontaine nelle giornate 22, 23 e 24 Settembre 2017 ;

Rilevata la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativo alla trasferta a Fontaine per i giorni 22, 23 e 24 settembre 2017 della delegazione composta dal Sindaco Andrea Oliva, dal Vice Sindaco Giovanni Brignolo, dall'Assessore Maria Luigia d'Abbene e dal consigliere Barbiani Pierpaolo;

Preso atto che il legislatore, perseguendo la finalità di contenimento della spesa pubblica, è più volte intervenuto sulla disciplina relativa al trattamento di missione spettante agli amministratori ed al personale dipendente, generando parecchi dubbi interpretativi ;
Richiamato l'art. 84 del TUEL che così disciplina il rimborso delle spese di viaggio sostenute dagli amministratori locali:
1.*" Agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo Ente, previa autorizzazione del Capo della Amministrazione, nel caso dei componenti degli organi esecutivi, ovvero del Presidente del consiglio nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministero della Economia e delle Finanze, d'intesa con la conferenza Stato- città ed autonomie locali";*
2. La liquidazione del rimborso delle spese è effettuata dal dirigente competente corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione

sulla durata e sulle finalità della missione;
3. omissis.....

Richiamato il D.M. 4 agosto 2011 del Ministero dell' Interno e del Ministro della Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U. del 03.11.2011 che dispone che: "*agli amministratori degli Enti locali indicati dall'art. 77, comma 2, del TUEL, che in ragione del proprio mandato, si rechino fuori dal capoluogo del Comune ove ha sede l'Ente presso cui svolgono le funzioni spetta il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute e documentate , in misura comunque non superiore a quanto previsto dal presente decreto. Con particolare riferimento alle spese di viaggio è previsto che in occasione delle missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo ove ha sede l'Ente di appartenenza, agli amministratori degli Enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal CCNL del personale dirigente del comparto Regioni- Enti Locali;*

Atteso che la Corte dei conti delle Marche, con la deliberazione n. 126/2015, ha ricordato il perimetro degli interventi regolamentari. Gli enti locali possono adottare specifici atti che disciplinino la materia, a valere per i casi nei quali non vi sia la possibilità di ricorrere a mezzi pubblici o di proprietà dell'Ente, individuando un criterio di rimborso che tenga conto delle indicazioni risultanti dalla deliberazione delle Sezioni riunite n. 21/2011, ovvero per i soli casi in cui l'utilizzo del mezzo proprio risulti economicamente più conveniente per l'Amministrazione.

Considerato:
- che l'utilizzo del mezzo proprio costituisca lo strumento più efficace ed economico per il conseguimento dell'interesse pubblico, per la maggiore convenienza e in questo caso particolare in cui la durata del viaggio con l'utilizzo dei mezzi pubblici risulta essere di oltre sette ore per n. quattro persone,
- di stabilire il rimborso delle spese di viaggio degli Amministratori mediante applicazione del criterio del quinto del prezzo della benzina per ogni chilometro percorso;

Ritenuto di impegnare, per quanto suesposto, la somma di presunti € 300,00 per il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute dagli Amministratori Comunali, nei limiti di quanto disposto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 04/08/2011 (G.U. 256 del 03/11/2011) e in base al quale sono rimborsabili esclusivamente le spese sostenute per spese viaggio, parcheggio, pedaggio autostradale e mezzi pubblici;

Richiamate
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 31/3/2017 di approvazione del bilancio triennale 2017/2019
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 27/04/2017 di approvazione del P.E.G. 2017-2019.

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Direttore d'Area ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto sindacale n. 6 del 3/04/2017 con cui si è provveduto ad assegnare al Segretario Generale l'Ufficio Segreteria Generale e contratti, Segreteria del Sindaco e degli organi politici per il periodo 1/04/2017 – 31/12/2017.

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e in particolare gli artt. 151, comma 4, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento di contabilità, adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 38 in data 28.6.1996, e successivamente modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 62 del

14.7.2005 e n. 78 del 6.10.2005;

Dato atto che, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., i dati del presente provvedimento sono inseriti nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale.

Visto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2017;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.

2) di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di presunte € 300,00 per il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute dagli Amministratori Comunali, nei limiti di quanto disposto dal Decreto del Ministero dell’Interno del 04/08/2011.

3) di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione giuridica, di cui al precedente punto 2) avverrà entro il 31/12/2017.

4) di impegnare la spesa presunta complessiva di € 300,00 con imputazione al capitolo Peg. “480 Rimborso spese e indennità missioni amministratori” Codice Bilancio 1.01.1.0103 piano conti finanziari 1.03.02.01.002 del Bilancio 2017/2019, esercizio 2017.

5) di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Ragioneria.

6) di dare atto che i dati contenuti nella presente determinazione dovranno essere pubblicati nel sito internet istituzionale del Comune di Alpignano, in Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013.

L'Istruttore
FUMAROLA CATERINA

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente
Ilaria Gavaini