



COMUNE DI VAL DELLA TORRE  
Città Metropolitana di Torino  
Piazza Municipio, 1 – 10040 Val della Torre  
tel. 011.9680822 – fax 011.9680947  
<http://www.comune.valdellatorre.to.it>



COMUNE DI ALPIGNANO  
Città Metropolitana di Torino  
Viale Vittoria n. 14 – 10091 Alpignano  
tel. 011.9666611 – fax 011.9674772  
<http://www.comune.alpignano.to.it>

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
(C.U.C.)**

**Ente capofila: COMUNE DI ALPIGNANO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI  
EDIFICI COMUNALI ADIBITI AD UFFICI  
PERIODO DAL 1 GENNAIO 2021 AL 31 DICEMBRE 2023**

**CPV Servizio di pulizia – 90919200-4 - CIG: 8387531989**

**Comune di Alpignano** – Viale Vittoria n. 14 – 10091 Alpignano (TO)

Ufficio: Area Finanziaria

Responsabile: Massimo Cangini

Contatti: Tel. 011.9682732

e-mail: [massimo.cangini@comune.alpignano.to.it](mailto:massimo.cangini@comune.alpignano.to.it)

pec: [protocollo.alpignano@legalmail.it](mailto:protocollo.alpignano@legalmail.it)

**C.U.C. – Ente capofila: Comune di Alpignano** – Viale Vittoria n. 14 – 10091 Alpignano (TO)

Ufficio: C.U.C. – Lavori Pubblici

Responsabile del Procedimento: arch. Franco MELANO

Contatti: Tel. 011/9666680 – 011/9666687

e-mail: [franco.melano@comune.alpignano.to.it](mailto:franco.melano@comune.alpignano.to.it)

e-mail: [centralecommittenza@comune.alpignano.to.it](mailto:centralecommittenza@comune.alpignano.to.it)

pec: [protocollo.alpignano@legalmail.it](mailto:protocollo.alpignano@legalmail.it)

**Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione di gara**

Sito Web: [www.comune.alpignano.to.it](http://www.comune.alpignano.to.it) e [www.comune.valdellatorre.to.it](http://www.comune.valdellatorre.to.it)

**Indirizzo e termine per l’invio delle offerte**

Il plico contenente l’offerta, idoneamente sigillato, deve pervenire, entro le ore **12.00** del giorno 08/10/2020 esclusivamente all’indirizzo dell’Ufficio C.U.C. del Comune di Alpignano.

È facoltà dei concorrenti la consegna:

**1** - a mezzo raccomandata del servizio postale: Comune di Alpignano - ufficio Protocollo, Viale Vittoria n. 14 – 10090 Alpignano TO;

**2** - mediante agenzia di recapito autorizzata;

**3** - a mano, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) presso l'ufficio Protocollo del Comune di Alpignano – viale Vittoria n. 14 -10091 Alpignano TO.

### **Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è l'architetto Franco MELANO

## **2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

### **Tipologia**

Affidamento servizio

### **Descrizione**

Servizio di pulizia degli edifici comunali adibiti ad uffici

### **Luogo di esecuzione**

Palazzo Comunale – Viale Vittoria 14

Ex Opificio Cruto - Via Matteotti n. 2

Movicentro - Via Boneschi n. 26

Magazzino comunale - Corso Torino n. 136

Bagni pubblici – Area Mercatale - P.zza Unità d'Italia n. 2

### **Durata**

L'appalto avrà una durata di anni 3 (**tre**) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di eventuale rinnovo, ai sensi dell'art. 106 del Dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

È espressamente escluso il tacito rinnovo del contratto alla sua scadenza.

### **Valore della concessione**

| N. | Descrizione servizio   | CVP               | P (principale)<br>S (secondaria) | Importo anno<br>(Iva esclusa) | Importo totale<br>dell'appalto (anni<br>tre) Iva esclusa |
|----|--|-------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|
| 1  | Servizio pulizia   | <b>90919200-4</b> | P                                | <b>€ 86.500,00</b>            | <b>€ 259.500,00</b>                                      |
| 2  | Gestione servizio pulizia<br>soggetto a ribasso  |                   |                                  |                               | € 249.120,00   |
| 3  | Oneri della sicurezza<br>dovuti a rischi di<br>interferenze, <b>non soggetti<br/>a ribasso</b> |                   |                                  |                               | € 10.380,00  |
| 4  | eventuale opzione di<br>proroga (sei mesi circa)   |                   |                                  |                               | € 43.250,00  |
| 5  | Valore massimo stimato<br>dell'appalto con opzione<br>(art. 35, comma 4 del<br>Codice (1+2))   |                   |                                  |                               | <b>€ 302.750,00</b>                                      |

### **3 – CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **Soggetti ammessi alla gara**

tutti gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

#### **Requisiti di ordine generale**

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16 e dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/01, a pena di esclusione.

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

#### **Requisito speciale di idoneità professionale**

**L'iscrizione** al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della legge 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza **almeno alla fascia di classificazione "3"**, di cui all'art. 3 del citato decreto.

#### **Requisiti speciali di capacità economica e finanziaria**

aver conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando (anni 2017/2018/2019) un fatturato globale annuo, Iva esclusa, per ciascun bilancio di esercizio, non inferiore ad una volta e mezza il valore annuo del presente appalto  $86.500 * 1,5 = € 129.750,00$ ).

Il settore di attività è: Servizio di pulizia immobili.

#### **Requisito speciale di capacità tecnica e professionale**

i concorrenti devono aver correttamente eseguito servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, per un periodo continuativo di tre anni, nel corso dell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando (2017/2018/2019), di importo non inferiore ad € 86.500/annuo.

Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

#### **Garanzie**

- Cauzione provvisoria ex art. 93 del D.Lgs. n. 50/16 pari al 2% del valore della concessione.
- Cauzione definitiva ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/16.

### **4 – PROCEDURA DI GARA**

#### **Tipo di procedura**

Procedura aperta art. 60 D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii.

#### **Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., secondo gli elementi di valutazione di seguito specificati:

- offerta tecnica: max 70/100 punti
- offerta economica: max 30/100 punti

I criteri e i sottocriteri saranno specificati nel disciplinare di gara.

Il Comune procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ma si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

Non saranno ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

### **Lingua utilizzabile nelle offerte**

Tutti i documenti presentati in gara devono essere redatti in lingua italiana.

### **Termine di validità dell'offerta**

180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

### **Sopralluogo**

Il sopralluogo è obbligatorio e potrà essere effettuato previo appuntamento, con le modalità previste nel disciplinare di gara.

### **Chiarimenti e risposte**

I chiarimenti mediante la proposizione di quesiti scritti devono essere inoltrati all'indirizzo PEC [protocollo.alpignano@legalmail.it](mailto:protocollo.alpignano@legalmail.it) – almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet (<http://www.comune.alpignano.to.it>) nella sezione Bandi di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **Prima seduta pubblica**

La prima seduta pubblica si terrà presso gli uffici del Comune di Alpignano (TO) in data **13/10/2020, ore 9.30**. Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti o i soggetti muniti di specifica delega/procura conferita dai legali rappresentanti.

## **5 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale, il Concessionario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'art. 50 del D.Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii..

Il Comune procederà alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass istituito presso l'ANAC.

Entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione è possibile proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte.

Il Responsabile della C.U.C.  
arch. Franco Melano

Il Responsabile Unico del Procedimento  
dott. Massimo Cangini