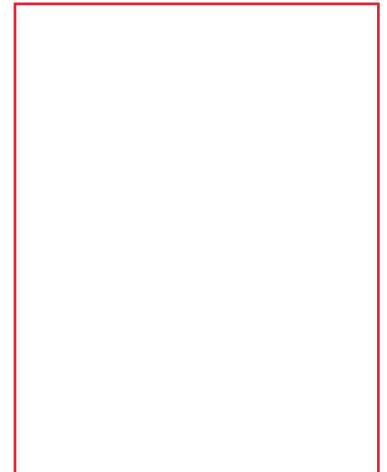


Curriculum Vitae

Giulia Bruno



Istruzione e formazione

Sett. 2013 – Luglio 2015	Conseguimento della Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e dell'Innovazione Tecnologica presso il Politecnico di Torino, con voto 110/110.
Sett. 2012 - Maggio 2013	Conseguimento del titolo "Bachelor of Business (Honours)", equivalente all'8° livello nella scala europea di certificazione, presso l'Athlone Institute of Technology, Athlone, Irlanda
Sett. 2010 - Ott. 2013	Conseguimento del titolo di "Laurea Triennale in Ingegneria della Produzione Industriale" con voto 107/110 presso il Politecnico di Torino
Sett. 2011 - Maggio 2012	Conseguimento del titolo "High Certificate in Business" with Distinction (voto superiore a 70/100) presso l'Athlone Institute of Technology, Athlone, Irlanda. Il titolo equivale al 6° livello nella scala europea di certificazione
Sett. 2004 - Luglio 2010	Conseguimento del titolo di "Diploma di liceo scientifico sperimentale PNI Fisica" presso il Liceo scientifico Statale "Charles Darwin", Rivoli, TO

Esperienze professionali

Marzo 2015 – Data odierna	Lavoro presso Sim.Tec. SRL, azienda di consulenza nel campo dei processi e dei flussi industriali.
Luglio - Agosto 2012	Tirocinio curriculare in veste di hostess impegnata nelle Pubbliche Relazioni presso l' Hotel Sandos San Blas, situato a San Miguel de Abona, Tenerife, Spagna
Giugno 2012	Tirocinio curriculare in veste di assistente di reception alberghiera presso l'Hotel Dania Magec, situato a Puerto de la Cruz, Tenerife, Spagna

Competenze linguistiche

Italiano	Madrelingua
Inglese	Livello elevato di produzione scritta e orale acquisito con gli studi e affinato durante le esperienze all'estero Conseguimento delle certificazioni PET with Merit e IELTS 5.5
Spagnolo	Buon livello orale e livello medio di produzione scritta acquisito durante i tre mesi di tirocinio in Spagna

Altre capacità e competenze personali

Capacità e competenze relazionali	Conoscenza del rapporto con il cliente nei settori commerciale e turistico acquisita durante le attività di tirocinio e alcune attività di vendita al dettaglio caratterizzate da un costante contatto personale con diversi tipi di clientela. Predisposizione alla collaborazione con i colleghi rafforzata dal lavoro in team svolto durante diverse attività quali animatrice volontaria di eventi ludici, i tirocini formativi e altri progetti universitari.
Capacità e competenze organizzative	Buona organizzazione del tempo e delle energie personali. Capacità di lavorare in autonomia dopo una breve familiarizzazione con le mansioni. Capacità di gestione del cliente e delle sue necessità.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del pacchetto Office: conseguimento dell'ECDL (European Computer Driving Licence) durante il corso di studi liceali. Familiarità con i linguaggi di programmazione C e SQL acquisita durante il percorso accademico. Conoscenza approfondita del linguaggio informatico ad oggetti.
Attitudini personali	Curiosità, predisposizione all'apprendimento e attitudine all'ascolto e alla valorizzazione dell'opinione altrui. Inoltre, dalle esperienze formative e professionali svolte ho sviluppato una maggior consapevolezza dell'importanza che rivestono la comunicazione, l'ordine e l'attenzione al dettaglio in un qualsiasi contesto lavorativo.
Patente	Patente B

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

FIRMATO: BRUNO GIULIA