

AL COMUNE DI ALPIGNANO
AREA POLIZIA MUNICIPALE
Ufficio Polizia Amministrativa

**Domanda di sopralluogo e parere di competenza della C.C.V.L.P.S. - AGIBILITA' dei luoghi adibiti a Pubblico Spettacolo e/o intrattenimento.
(Art. 80 del T.U.L.P.S. - R.D. 18.06.1931, n. 773 e s.m.i.)**

Il sottoscritto (Cognome) (Nome)

Data di Nascita Luogo di Nascita (Prov.)

C.A.P. Cittadinanza Stato

Residente in (Prov.) C.A.P.

Via/Piazza/Corso N. civico

Codice Fiscale Tel/Cell.

E-mail @

In caso di cittadino straniero (provenienza da Paesi extra-UE)

Il Sottoscritto/a **DICHIARA** di essere titolare di:

Carta di soggiorno / Permesso di soggiorno n. rilasciato in data

dalla Questura di con validità fino al

per le seguenti motivazioni (specificare tipologia di permesso):

Nella sua qualità di Titolare Legale Rappresentante della Società

oppure avendone ricevuto incarico da (indicare la persona, il comitato, l'autorità, l'Associazione,

l'Ente) con sede legale in

Via/P.za/C.so n. P. IVA

C.F. costituita in data ed iscritta

al N. del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di

CHIEDE

il rilascio dell'agibilità per l'apertura di luogo di pubblico spettacolo e/o intrattenimento con impianto / strutture complesse per capienza stimata in n. persone, prevista dall'articolo 80 del T.U.L.P.S., R.D. n. 773/1931

e contestualmente la convocazione della Commissione Comunale di Vigilanza CCVLPS per i locali di pubblico spettacolo in relazione alla formazione di parere di cui all'art. 80 del T.U.L.P.S., R.D. n. 773/1931 e con riguardo alle verifiche da effettuarsi ai sensi dell'art. 141 del T.U.L.P.S., R.D. n. 635/1940

Il sottoscritto/a, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del, D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'intrattenimento / pubblico spettacolo si svolgerà nella struttura di seguito specificata:

- teatro / cinema
- locale di trattenimento, ovvero locale destinato a trattenimenti ed attrazioni varie, area ubicata in esercizio pubblico ed attrezzata per accogliere spettacoli con capienza inferiore/uguale o superiore a 200 persone
- luogo all'aperto attrezzato con impianti appositamente destinati a spettacoli o intrattenimenti con strutture apposite per lo stazionamento del pubblico
- luogo destinato a spettacolo viaggiante o parco divertimento
- sala da ballo o discoteca
- impianto sportivo
- teatro tenda
- circo
-

presso il Comune di Alpignano

Via/P.zza/Corso n. civico

ALLEGATI:

Versamento del bollettino di euro 112,40 intestato a TESORERIA COMUNALE - C/O UNICREDIT BANCA - Filiale di Alpignano - CAUSALE: Sopralluogo Commissione Comunale di Vigilanza sulle Leggi di Pubblica Sicurezza (previsto per locali di pubblico spettacolo e/o intrattenimento con capienza superiore alle 200 persone, per le quali è necessario ottenere il parere favorevole della C.C.V.L.P.S., ai fini del rilascio della certificazione di agibilità, così come previsto dall'articolo 80 del T.U.L.P.S.).

n. 1 marca da bollo da €. 16,00 per il rilascio della licenza di agibilità.

Documentazione da presentare alla commissione comunale di vigilanza al fine del rilascio della licenza di agibilità (per strutture permanenti con numero di persone contemporaneamente presenti superiore a 200 e per strutture provvisorie):

A) Relazione tecnica, a firma di tecnico abilitato iscritto all'Albo professionale degli ingegneri, dei geometri, degli architetti e dei periti industriali, in cui si attesti la conformità alle norme in vigore con dichiarazione di acquisire tutte le certificazioni relative agli allestimenti e ai materiali impiegati ove si attesti:
1. caratteristiche costruttive delle strutture allestite

2. materiali impiegati, arredi e loro caratteristiche di reazione al fuoco
3. numero dei posti a sedere e numero dei posti in piedi in rapporto allo sviluppo delle vie di esodo
4. servizi tecnologici, di riscaldamento e servizi igienici
5. impianti elettrici normali e di emergenza
6. svolgimento scenico dello o degli spettacoli

B) Elaborati grafici: planimetria, a firma del tecnico abilitato con quanto già descritto nella relazione, in particolare: vie di esodo, disposizione e numero dei posti, impianti antincendio, luci di emergenza, servizi igienici, etc.

C) Certificazioni e collaudi:

1. certificati di collaudo attestanti l'idoneità di tutte le strutture interessate comunque al passaggio del pubblico, atte a sopportare il sovraccarico statico;
2. verbale di collaudo e corretto montaggio di tutte le strutture non portanti (parapetti, setti di separazione di settori, corpi sospesi, corpi illuminanti, attrezzature, etc)
3. impianti elettrici: - progetto impianto normale e di sicurezza con allegati schemi unifilari e schema planimetrico delle installazioni, a firma di tecnico abilitato; - dichiarazione di conformità alle norme CEI dell'installatore; - dichiarazione di verifica funzionale degli impianti a firma di tecnico abilitato;
4. certificazioni di omologazione e di conformità e di posa dei materiali impiegati e degli arredi.

D) Impianti elettrici:

1. progetto impianto normale e di sicurezza con allegati schemi unifilari e schema planimetrico delle installazioni, a firma di tecnico abilitato;
2. dichiarazioni di conformità;
3. dichiarazione di verifica funzionale degli impianti a firma di tecnico abilitato;
4. dichiarazione di corretto collegamento delle masse metalliche all'impianti di messa a terra, con allegata copia di denuncia.

E) Impianti di condizionamento, trattamento aria, ecc: tutte le documentazioni descrittive e certificative del caso.

F) Dichiarazione del direttore dei lavori attestante che le opere e gli allestimenti saranno completati entro le ore ... del giorno... .

G) Piano di emergenza e nomina degli addetti all'emergenza (addetti in possesso dell'attestato del comando dei vigili del fuoco).

H) Dichiarazione a firma di tecnico competente nel campo dell'acustica ambientale, ai sensi dell'art. 2 c. 6-7-8 della Legge 447/95, che attesta il rispetto dei limiti di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno fissati dal D.P.C.M. 14/11/1997 e, per zona interessata, dal Piano di classificazione acustica del comune di Alpignano.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di Alpignano con sede in Viale Vittoria n. 14, 10091 Alpignano

Indirizzo pec: protocollo.alpignano@legalmail.it e indirizzo mail: protocollo@comune.alpignano.to.it

Con Decreto del Sindaco n. 11 in data 11/07/2018 – il Comune di Alpignano ha designato il Responsabile della protezione dei dati (RPD): Responsabile protezione dati **CENTRO STUDI ENTI LOCALI S.r.l.**

Soggetto Referente **Stefano Paoli**, Indirizzo **Via della Costituente, 15 - 56024 San Miniato (PI)**, email stefano.paoli@centrostudentilocali.it, PEC studiopaoli.s@pec.it.

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento: i dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati: i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge n. 241 del 7/08/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Diritti: Gli utenti in qualità di Interessati del trattamento (soggetti a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento, rivolgendosi al Titolare, i diritti di seguito elencati ai sensi degli articolo 15 e seguenti del Regolamento:

1. L'Interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'Interessato ha diritto di ottenere l'indicazione su:

- a) le finalità e le modalità del trattamento,
- b) le categorie di dati personali in questione,
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali,
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare questo periodo,
- d) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'Interessato.

3. L'Interessato ha diritto di ottenere:

- a) la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento
- b) il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, per l'Italia l'Autorità Garante della privacy (www.garanteprivacy.it)
- c) qualora i dati non siano raccolti presso l'Interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- d) la portabilità dei dati forniti.

Tali diritti possono essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare, Comune di Alpignano: via posta ordinaria (indirizzo: Viale Vittoria n. 14 – 10091 Alpignano) o via PEC (indirizzo: protocollo.alpignano@legalmail.it).

Periodo di conservazione dei dati: Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati, osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. Il periodo massimo di conservazione per le finalità indicate è stabilito ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 33/2013 o secondo le disposizioni normative e regolamentari specifiche per il procedimento.

Il sottoscritto dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Luogo

Data

(Firma per esteso del sottoscrittore)