

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI LIBERI NEL MERCATO DEL MERCOLEDÌ -PIAZZA BERLINGUER- COMUNE DI ALPIGNANO

VISTI:

Il Decreto Legislativo n. 114 del 1998 – così come modificato dal Decreto Legislativo n. 59 del 2010 e s.m.i. – “*Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell’art. 4, comma 4 della legge 15 marzo 1997 n. 59*”;

- La Legge Regionale n. 28 del 1999 così come modificata dalla Legge Regionale n. 37 del 2003 art. 11;

- La Delibera del Consiglio Regionale n. 626-3799 del 2000 relativa agli indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica;

- Il titolo IV, capo II, Sezione II, punto 2 della D.G.R. n. 32-2642 del 2001 avente ad oggetto “*Commercio su area pubblica. Criteri di Giunta Regionale ai sensi del D.lgs. n. 114 del 1998 e art. 11 della L.R. n. 28 del 1999*” e s.m.i.;

- Il Decreto Legislativo n. 59 del 2010 “*Attuazione della Direttiva CE 123/2006 relativa ai servizi di mercato interno*”;

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche

Considerato quindi che l’attuazione degli obiettivi indicati nella *Deliberazione di Giunta Comunale* n. 113 del 25/09/2024, ed in particolare di quello concernente una più razionale gestione dei mercati rionali cittadini, nell’ambito del quale rientra la soppressione delle c.d. assegnazioni in spunta in questi ultimi, può realizzarsi esclusivamente per il tramite di una procedura ad evidenza pubblica volta ad assegnare in concessione proprio quei posteggi che risultano attualmente privi di titolare;

Vista la *Delibera di G.C. n. 70 del 4/06/2025 ad oggetto Mercati Settimanali del Comune di Alpignano del Mercoledì e Sabato - Ricognizione Posteggi Liberi ai fini dell’espletamento delle procedure di emanazione del Bando per Assegnazione dei posteggi vacanti.*

Richiamata la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Richiamato inoltre l’art. 107 del “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale delinea le funzioni e le responsabilità dei dirigenti degli Enti Locali;

In esecuzione dunque *Deliberazione di Giunta Comunale*, n. 113 del 25/09/2024 e della *Deliberazione di Giunta Comunale* n. 70 del 04/06/2025 nonché della *Determinazione dirigenziale* mediante la quale è stato approvato lo schema di avviso pubblico finalizzato all’assegnazione in concessione dei posteggi liberi nel Mercato di Piazza Berlinguer ed al rilascio delle connesse autorizzazioni di tipo A nonché il relativo modello di domanda di partecipazione alla medesima procedura di assegnazione;

Allo scopo di assegnare le concessioni di posteggi decennali attualmente liberi nel mercato del mercoledì in piazza Berlinguer

RENDE NOTO CHE:

Che è indetta la procedura di selezione per l’assegnazione di n. 15 (quindici) concessioni decennali di posteggio vacante con relative autorizzazioni al commercio su aree pubbliche di tipologia A all’interno del mercato settimanale del mercoledì di Piazza Berlinguer in uno dei posteggi che ivi

sono attualmente liberi, di seguito elencati e la cui ubicazione risulta meglio dettagliata nella planimetria allegata al presente avviso (allegato A):

<i>n. post.</i>	<i>dimensioni</i>	<i>settore</i>	<i>merceologia</i>
7	mt. 6x4	alimentare	alimentare
8	mt. 9x4	alimentare	ittico
10	mt. 7x5	alimentare	salumi e formaggi (in prevalenza)
11	mt. 7x5	alimentare	salumi e formaggi (in prevalenza)
13	mt. 6x4,5	non alimentare	non alimentare
14	mt. 7x4,5	non alimentare	stoffe e biancheria per la casa
15	mt. 6x4,5	non alimentare	non alimentare
16	mt. 7x4,5	non alimentare	non alimentare
17	mt. 8x6	non alimentare	casalinghi ed oggettistica
18	mt. 6x6	non alimentare	non alimentare
21	mt. 6x5	non alimentare	alimentare
22	mt. 6x5	non alimentare	alimentare
23	mt. 7x5	non alimentare	non alimentare
25	mt. 6x5	non alimentare	non alimentare
26	mt. 8x5	non alimentare	non alimentare
27	mt. 4x 4		prodotti agricoli
28	mt. 4x 4		prodotti agricoli

CARATTERISTICHE ED INFORMAZIONI SUL MERCATO:

L'orario del mercato è stabilito dall'ordinanza sindacale n. 2129 del 2 novembre 2005

Frequenza: **settimanale**

Giorno di svolgimento: **mercoledì**

Orario di esercizio: di **a partire dalle ore 6:00**

arrivo (allestimento

banchi)

di inizio vendita **dalle ore 8:00**

di fine vendita **alle ore 14:00**

di sgombero dell'area **alle ore 14:00**

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni **10** dalla data di rilascio del provvedimento di concessione.

2. RILASCIO AUTORIZZAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI IN CONCESSIONE

Le concessioni dei posteggi verranno assegnate tramite graduatoria distinta per settore merceologico con i seguenti criteri di priorità:

1. maggior numero di presenze effettive in spunta maturate dal richiedente nell'ambito dello stesso mercato sulla base dell'autorizzazione esibita per la partecipazione, risultante dalle graduatorie comprovate dalle registrazioni del Comando di Polizia Locale, da conteggiarsi

sino alla data di pubblicazione del presente bando. Tutte le presenze maturate in spunta verranno azzerate dopo che il richiedente abbia ottenuto, utilizzandole come presupposto per il rilascio prioritario, l'autorizzazione con il posto fisso nell'ambito dello stesso mercato.

2. A parità di condizioni, maggiore anzianità di esercizio dell'impresa nell'attività di commercio su area pubblica del richiedente, così come risultante dal Registro delle Imprese, già Registro Ditte, quale impresa attiva.

3. A parità delle precedenti condizioni dei punti 1 e 2, la priorità è data ai soggetti già titolari di autorizzazione a posto fisso che abbiano il minor numero di posteggi settimanali.

4. A parità di condizioni, la priorità è data ai soggetti che non abbiano nello stesso giorno altri posteggi in concessione.

5. A parità di condizioni, la priorità è data ai soggetti già titolari di sola autorizzazione senza posti fissi.

Nel caso in cui non siano presentate domande da parte di soggetti già titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica o nel caso in cui le domande degli stessi non vadano ad esaurire il numero dei posti disponibili all'assegnazione, vengono presi in considerazione i soggetti che, non ancora titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica, intendono iniziare l'attività.

La priorità è data, per il settore alimentare, a colui che ha acquisito il requisito professionale in data più risalente e, in subordine, nonché per il settore non alimentare, a chi sia in stato di disoccupazione.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

— Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali o cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.lgs. 59 del 2010 e s.m.i.;

— Non possono partecipare alla selezione i soggetti che abbiano maturato una posizione debitoria nei confronti del Comune di Alpignano in materia di tributi e/o canoni, oppure di sanzioni pecuniarie in tema di attività commerciale

I requisiti sopra menzionati devono essere posseduti al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione al bando; la perdita di uno dei requisiti comporta il rigetto dell'istanza.

— Per posteggi di categoria merceologica alimentare e misto devono essere in possesso dei requisiti per l'esercizio del commercio alimentare ai sensi dell'art. 71 D.lgs. 59 del 2010;

— In caso di Società, devono essere posseduti i requisiti morali di cui all'art. 4 D.lgs. 228/2001 e D.lgs. 159/2011 (antimafia);

— il richiedente dovrà essere in possesso della carta di esercizio e relativa attestazione annuale.

4. CONTENUTO DELLA DOMANDA

4.1. La domanda deve contenere, pena l'inammissibilità:

- a) Dati anagrafici del richiedente;
- b) Codice fiscale e/o partita IVA;
- c) Copia della carta di esercizio e relativa attestazione annuale;
- d) La regolarità contributiva (DURC);

- e) Numero e data di iscrizione del Registro delle Imprese commercio su aree pubbliche;
- f) Indicazione del posteggio
- g) Indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) attiva sulla quale ricevere tutte le comunicazioni da parte del Comune; le successive comunicazioni, inerenti le istanze, da parte del Comune avverranno esclusivamente mediante l'indirizzo PEC comunicata sul modello di istanza;
- h) Autocertificazione del possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 d.lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci;
- i) Autocertificazione che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D.lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- j) Autocertificazione del possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71 d.lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentate, dei soci e del preposto, qualora presente (solo per settore alimentare);
- m) Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg.to UE 679/2016.

4.2. Alla domanda devono essere allegati, pena l'inammissibilità:

- a) Copia del documento d'identità;
- b) Copia della carta di esercizio e relativa attestazione annuale;
- c) Copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti dell'Unione Europea. Se permesso scade entro 30 giorni, allegare una copia della ricevuta della richiesta di rinnovo.
- d) Dichiarazione marca da bollo (*con apposizione ed annullamento di una marca da € 16,00*)

4.3. La domanda per assegnazione del posteggio, dovrà inoltre contenere:

- a) Numero di presenze maturate riferite alla singola autorizzazione amministrativa esibita;
- b) Data di rilascio della carta di esercizio e Comune di rilascio e attestazione annuale;
- c) Numero e data d'iscrizione nel Registro delle Imprese per l'attività di commercio su area pubblica;

— In caso di presentazione della domanda da parte di un delegato, presentare procura speciale con firma autografa o digitale del delegante e firma digitale del delegato;

Il testo del bando, i modelli da utilizzare ed i relativi allegati saranno disponibili sul sito www.comune.alpignano.to.it – albo telematico – albo pretorio – bandi di concorso, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità e diffusione.

5) CAUSE DI ESCLUSIONE

L'inaccogliabilità della domanda, e in conseguenza esclusione dalla graduatoria, avverrà per:

- spedizione della domanda al di fuori dei termini e con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci, nei casi previsti;
- mancata autocertificazione che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
- mancata autocertificazione del possesso dei requisiti professionali per l'attività del settore

alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;

Omissione o non identificabilità o l'illeggibilità di uno degli elementi identificativi del richiedente e mancata sottoscrizione della domanda;

- Mancata indicazione del posteggio di cui si richiede l'assegnazione e specifico settore merceologico;
- Mancanza nella documentazione di uno degli allegati o copie dei documenti previste;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando;
- I soggetti che hanno maturato posizione debitoria nei confronti del Comune di Alpignano in materia di tributi e/o canoni, o altri oneri, tributi, rimborsi dovuti all'Amministrazione comunale, ovvero di sanzioni pecuniarie in tema di attività commerciale.
- In caso che la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente codice penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- Mancanza di uno degli allegati richiesti al punto 4.2.

6) SANABILITÀ DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE

- il soggetto in posizione debitoria può entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria regolarizzare la sua posizione debitoria.
- Le domande incomplete potranno essere perfezionate entro 10 giorni successivi al ricevimento della richiesta di integrazione da parte dell'ufficio

7) GRADUATORIA

Il testo del bando e modelli da compilare verranno resi disponibili sul sito del Comune di Alpignano www.comune.alpignano.to.it – bandi di concorso – e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte

Le domande potranno essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sull'Albo telematico del Comune a :

protocollo.alpignano@cert.legalmail.it

Farà fede la data di invio della PEC (data certificata dalla ricevuta di consegna della stessa).

Le concessioni saranno assegnate mediante la formazione di graduatoria

L'attribuzione della concessione del posteggio agli assegnatari sarà effettuata nel rispetto degli esiti della graduatoria e del posteggio indicato quale prioritario nel modello di domanda, con scorrimento della graduatoria e dei posteggi disponibili in caso di rinuncia degli aventi diritto.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Alpignano gli interessati potranno chiedere visione degli atti e fare opposizione esclusivamente per iscritto, entro e non oltre 10 giorni successivi alla pubblicazione al seguente indirizzo PEC

protocollo.alpignano@cert.legalmail.it

Non sono valide le opposizioni fatte telefonicamente.

Entro il 30 settembre verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia all'assegnazione del posteggio, la stessa dovrà essere formalizzata in forma scritta da parte del rinunciatario; la rinuncia non darà alcun titolo di priorità per eventuali assegnazioni future.

8) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e all'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Il Comune di Alpignano è "titolare" e "responsabile" del trattamento dei dati, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Giulio Maria Martin Acta consulting S.r.l.:

Telefono: (+39)0110888190, Email:acta@actaconsulting.it, PEC: actaconsulting@legalmail.it

Ai sensi dell'art. 13, primo comma, del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE sulla privacy n. 679/2016, i dati forniti saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione del presente procedimento.