



COMUNE di ALPIGNANO
Provincia di Torino

DECRETO DEL SINDACO

N. 17 /2014

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA, DI VICESEGREARIO E DI DATORI DI LAVORO PER L'ANNO 2015.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì VENTITRE
del mese di DICEMBRE - negli uffici del Comune -
siti in Viale Vittoria 14 - Alpignano -

DECRETO DEL SINDACO N. 17 DEL 23/12/2014

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA, DI VICESEGRETARIO E DI DATORI DI LAVORO PER L'ANNO 2015.

IL SINDACO

Richiamato l'art. 50, comma 10 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, che così dispone:

“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...), secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”.

Visto l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli impegni di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio o paesaggistico - ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo Statuto e dai Regolamenti, o, in base a questi, delegati dal Sindaco.

Visto l'art. 109 “Conferimento di funzioni dirigenziali” del D.Lgs. n. 267/2000 che al comma 2 prevede: *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”.*

Visti gli artt. 8 e 9 del CCNL 31/03/1999;

Visto l'art. 15 del CCNL del 22/12/2004 *“Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31/03/1999”;*

Richiamato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 3/12/2002 e smi, in particolare l'art. 15 – Direttori di area;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 196/2014 in data 18/12/2014 – con la quale sono state accorpate – con decorrenza 1/01/2015 – l'Area Lavori Pubblici e l'Area Urbanistica e Territorio - in una unica Area denominata “Area Tecnica”;

Ritenuto di nominare, per l'anno 2015, le posizioni organizzative del Comune di Alpignano per le Aree a fianco di ciascuno indicate, precisando che le stesse sono individuate quali datori di lavoro con i compiti e le funzioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008:

- Franco dott. Ferretti	AFFARI GENERALI (Uffici CED e Servizi demografici, statistici ed elettorale)
- Ilaria dott.ssa Gavaini	AFFARI GENERALI (Ufficio Segreteria generale-contratti e Ufficio Personale)
- Maria Lautieri	COMUNICAZIONE E URP
- Massimo dott. Cangini	FINANZIARIA
- Marinella Gambaiani	SERVIZI ALLA PERSONA
- Mario Macaddino	POLIZIA MUNICIPALE
- Vincenzo geom. Locuratolo	TECNICA

Ritenuto inoltre di nominare per l'anno 2015 il Dottor Massimo Cangini Vice Segretario, ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in quanto negli anni precedenti ha dimostrato capacità e competenza nell'esercizio di tale funzione;

DECRETA

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di nominare, per l'anno 2015, le posizioni organizzative del Comune di Alpignano per le Aree a fianco di ciascuno indicate, precisando che le stesse sono individuate quali datori di lavoro con i compiti e le funzioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008:

- Franco dott. Ferretti	AFFARI GENERALI (Uffici CED e Servizi demografici, statistici ed elettorale)
- Ilaria dott.ssa Gavaini	AFFARI GENERALI (Ufficio Segreteria generale-contratti e Ufficio Personale)
- Maria Lautieri	COMUNICAZIONE E URP
- Massimo dott. Cangini	FINANZIARIA
- Marinella Gambaiani	SERVIZI ALLA PERSONA
- Mario Macaddino	POLIZIA MUNICIPALE
- Vincenzo geom. Locuratolo	TECNICA

3. Di nominare vice Segretario il dott. Massimo Cangini, Direttore dell'Area Finanziaria, per il periodo 01/01/2015-31/12/2015.
4. Di stabilire la decorrenza delle nomine e dell'attribuzione di funzioni dal 01/01/2015 al 31/12/2015 precisando che:
 - I - I Direttori di Area, titolari di posizione organizzativa, nell'ambito delle rispettive attribuzioni, sono direttamente responsabili della traduzione in termini operativi degli obiettivi individuati dagli organi di Governo dell'Ente, alla cui formulazione partecipano con attività istruttoria e di analisi e con autonome proposte, della correttezza amministrativa e dell'efficienza della gestione.
 - II - I Direttori di Area, in conformità a quanto stabilito dalla legge, dallo Statuto Comunale e dal Regolamento organico, godono di autonomia e responsabilità dell'organizzazione degli uffici e del lavoro propri della struttura ad essi diretta, nella gestione delle risorse loro assegnate, nell'acquisizione di beni strumentali necessari.
 - III - Gli incarichi suddetti, in conformità all'art. 15 comma 3 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi hanno durata dal 01/01/2015 al 31/12/2015.
5. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Personale per l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti.

Alpignano, 23/12/2014

IL SINDACO
F.to Dottor Gianni DA RONCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi dal 30/12/2014

Alpignano, 30/12/2014

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to D.ssa Ilaria GAVAINI
