



COMUNE DI ALPIGNANO
Provincia di Torino

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 69/2018

**OGGETTO: UFFICIO SERVIZI FINANZIARI E DI CONTROLLO.
APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(DUP) 2019-2021.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore **18:00** presso il Movicentro di Via Boneschi n. 26 - convocato dal Presidente del Consiglio con avvisi scritti e recapitati a norma di Legge, si e' riunito, **in sessione Ordinaria, in seduta pubblica, di Prima convocazione**, il Consiglio Comunale.

I Consiglieri Comunali presenti all'atto della discussione del presente punto risultano essere:

	COGNOME E NOME	PRESENTE		COGNOME E NOME	PRESENTE
1	OLIVA Andrea	Sì	12	DI MAGGIO Cosimo	Sì
2	PENNISI Toni	Sì	13	DEL VECCHIO Giuseppe	Sì
3	BERTELLO Cristina	Sì	14	DA RONCO Gianni	No
4	BRUNO Giulia	Sì	15	TUCCI Leonardo	No
5	BARBIANI Pierpaolo	Sì	16	VOERZIO Roberto	No
6	CIPRIANO Luigi	Sì	17	MAZZA Renato	No
7	MALLEN Marina	Sì			
8	DOSIO Fabrizio	Sì			
9	TALARICO Francesco	Sì			
10	GARREFFA Tiziana	Sì			
11	BOSIO Giacomo	Sì			

TOTALE PRESENTI	13
TOTALE ASSENTI	4

Presiede il Signor PENNISI Toni – Presidente del Consiglio.

Assiste alla seduta il Segretario Generale GAVAINI dott.ssa Ilaria.

Sono presenti gli Assessori Signori:

BRIGNOLO Giovanni, CASTELLI Germana, d'ABBENE Maria Luigia e MORRA DI CELLA Maurizio.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 69 IN DATA 21/12/2018

OGGETTO: UFFICIO SERVIZI FINANZIARI E DI CONTROLLO APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021.

Si precisa che gli interventi vengono registrati su supporto digitale e la verbalizzazione avviene come previsto dall'articolo 71 del vigente Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del Consiglio Comunale, così come modificato con deliberazione consiliare n. 33/2011 in data 29/09/2011.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- dal 1 gennaio 2015 gli enti territoriali adottano il nuovo sistema contabile previsto dal D. Lgs. n. 118/2011, così come integrato e rettificato dal D. Lgs. 126/2014, il quale, in attuazione della legge delega n. 42 del 2009, introduce strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi con lo scopo dichiarato di addivenire al consolidamento e alla trasparenza dei conti pubblici, attuando in tal modo la cosiddetta armonizzazione contabile;
- le nuove norme contabili hanno trovato un'applicazione graduale negli enti territoriali per i quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel rispetto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011), mentre con riferimento al prossimo arco triennale della programmazione finanziaria diventerà cogente anche l'applicazione del principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 D.Lgs.118/2011) oltre al principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011);

Dato atto che l'art. 170 del T.U.E.L., come modificato dal D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014, stabilisce ai commi da 1 a 5, quanto segue:

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione e' adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

Dato atto che :

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 30/07/2017, esecutiva, è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 173 del 27/11/2018, esecutiva, è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione 2019-2021 – Nota di aggiornamento;

Considerato che i nuovi schemi di bilancio, secondo la nuova armonizzazione contabile, non prevedono più lo strumento della Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.) secondo il modello approvato con il D.P.R. n. 398/1998, ma che in luogo di questo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio prevede il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio precedente l'anno di approvazione del Bilancio;

Visto il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP.

Dato atto che:

- lo schema di DUP, allegato al presente atto, contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;
- il Documento Unico di Programmazione – Sezione Strategica, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- il D.U.P. ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e costituirà parte integrante e sostanziale di tutta la documentazione relativa al Bilancio di previsione 2019-2021.

Considerato che tutti i Direttori di Area, sulla base delle indicazioni fornite dall'Organo politico, hanno collaborato alla predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

Dato atto che la Giunta Comunale ha approvato nella seduta del 27/11/2018 le seguenti deliberazioni, richiamate all'interno del suddetto documento e precisamente:

- deliberazione G.C. n. 168 del 22/11/2018 avente ad oggetto: "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021. Revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.";
- deliberazione G.C. n. 169 del 27/11/2018 avente ad oggetto: "Adozione programma triennale dei lavori pubblici 2019-2021, elenco annuale 2019 e programma biennale forniture e servizi";
- deliberazione G.C. n. 171 del 27/11/2018 avente ad oggetto: "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito con modificazioni nella Legge n. 133/2008 e classificazione degli stessi nei beni immobili disponibili dell'inventario del patrimonio comunale".

Dato atto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli circa la regolarità tecnica da parte di tutti i Direttori di Area e quello contabile da parte del Direttore Area Finanziaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 49 - 1° comma - del TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267 in data 18.08.2000.

Visto il parere del Collegio di revisione, rilasciato con verbale n. 7 in data 10/12/2018 ai sensi dell'art.239 comma 1 , lettera B punto 1).

Visto il verbale della 2^ Commissione consiliare, riunitasi in data 17/12/2018;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

Visto il D.Lgs. n. 126/2014 con il quale sono state approvate le disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 118/2011 e al D.Lgs. n. 267/2000 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili.

Dato atto che sono presenti in aula n. 13 Consiglieri Comunali;

Proceduto a votazione con:

- n. 11 voti favorevoli –
- n. 2 astenuti (Di Maggio e Del Vecchio);

su n. 13 presenti e n. 11 votanti – espressi per appello nominale e proclamati dal Presidente;

D E L I B E R A

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte per formarne parte integrante e sostanziale, di:

1. approvare, ai sensi dell’art. 170, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. disporre che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Direttori di Area del Comune di Alpignano;
3. ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013 e, in particolare, dall'art. 23 disponendo la pubblicazione del DUP 2018 - 2020 sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione Bilanci.

Successivamente, il Consiglio Comunale, ravvisata l’opportunità e l’urgenza di provvedere in merito, per dar corso celermente ai conseguenti adempimenti,

Dato atto che sono presenti in aula n. 13 Consiglieri Comunali;

Proceduto a votazione con:

- n. 13 voti favorevoli –

su n. 13 presenti e n. 13 votanti – espressi per appello nominale e proclamati dal Presidente;

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’articolo 134 – 4° comma – del TUEL 267/2000 e smi.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Firmato digitalmente
PENNISI Toni

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente
GAVAINI dott.ssa Ilaria
